

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад общеразвивающего вида № 75 «Ивушка»
муниципального образования город Новороссийск.

353982 г.Новороссийск , ст. Натухаевская, ул. Красного Октября, 55
Т. 8(8617) 274-024 факс. 8(8617) 274-024

ПРИКАЗ

10.09.2021г

№ 84/1

О назначении педагога-наставника




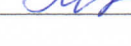
В целях повышения квалификации воспитателей с высшим и средним профессиональным образованием, имеющих стаж работы менее 3 лет, формирования у начинающих педагогов профессиональных идеалов, удовлетворения потребностей молодых специалистов в непрерывном образовании и оказании помощи в преодолении различных затруднений в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детском саду № 75 « Ивушка» общеразвивающего вида (далее по тексту – Учреждение).

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить педагога-наставника над молодым специалистом:
-М.В Николаеву –воспитатель над И.Е.Аксеновой воспитателем старшей группы;
-Н.В.Мирную- воспитатель над Н.С.Галоян воспитателем младшей группы.
- 2.Педагогу-наставнику разработать план работы над молодым специалистом в срок до 19.09.2021г.
3. Утвердить план работы над молодым специалистом (приложение 1).
4. Возложить на педагога-наставника обязанность осуществлять контроль и методическую поддержку работы молодого специалиста.
5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий МБДОУ детского сада № 75  Н.С.Козловцева

С приказом ознакомлены:

	(Тамара А.)	10.09.2021	-дата
	(Аксенова И.Е.)	10.09.2021	-дата
	(Николаева М.В.)	10.09.2021	-дата
	(Мирная Н.В.)	10.09.2021	-дата
_____	()	_____	-дата

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад общеразвивающего вида № 75 «Ивушка»
муниципального образования город Новороссийск.

353982 г.Новороссийск , ст. Натухаевская, ул. Красного Октября, 55
Т. 8(8617) 274-024 факс. 8(8617) 274-024

УТВЕРЖДАЮ:



**План работы
наставника М. В. Николаевой
с молодым педагогом И. Е. Аксёновой
на 2021 – 2022 учебный год**

**в Муниципальном бюджетном образовательном учреждении
детском саду № 75 общеразвивающего вида**

Цель наставничества: способствовать развитию и закреплению у молодого специалиста профессиональных компетенций по должности «воспитатель».

Задачи наставничества:

- оказание консультативной и практико-ориентированной помощи в повышении качества организации образовательного процесса в группе;
- оказание методической помощи молодому специалисту в:
 - *повышении уровня организации воспитательно-образовательной деятельности;*
 - *изучении нормативно-правовой документации;*
 - *в ведении документации воспитателя (перспективный и календарный план воспитательно-образовательной работы, план по самообразованию, педагогический мониторинг и т.д.);*
 - *применении современных форм и методов в работе с детьми группы старшего возраста;*
 - *организации ОД, в постановке целей и задач;*
 - *овладении современными подходами и педагогическими технологиями;*
 - *овладении знаниями о механизме использования автодидактического и наглядного материала;*
 - *решении общих вопросов организации взаимодействия с родителями;*
 - *подготовке к аттестации на соответствие занимаемой должности;*
- создание условий для развития у молодого специалиста потребности и мотивации к непрерывному самообразованию.

Мероприятия **Сентябрь**

1. Тематические консультации:

- Изучение нормативно-правовой базы:
 - Федеральным законом «Об образовании».
 - Федеральным законом «Об основных гарантиях прав ребёнка Российской Федерации».
 - Конвенцией ООН о правах ребёнка.
 - Типовым положением о дошкольном образовательном учреждении
 - Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами для Учреждения.
- ### 2. Оказание помощи по организации качественной работы с документацией.
- Структура планирования «системной паутинки»
 - Структура календарного планирования
 - Структура планирования проектной деятельности.

Октябрь – ноябрь - декабрь

1. Выбор темы и направление работы.
 2. Подборка методической литературы в течении учебного года
 3. Собеседование по изученной методической литературе
 4. Инструктаж по организации работы с родителями и ведение документации.
 5. Изучение психо-физиологических особенностей детей дошкольного возраста.
1. Изучение и внедрение здоровье-сберегающих технологий.
 2. Знакомство с новыми игровыми технологиями и способами их использования в работе с детьми в течении учебного года.
 3. Посещение ООД коллег, с целью перенять передовой педагогический опыт.
 4. Организация подготовки детей к праздникам и педагогическая позиция при проведении праздников в Учреждении.

Январь - февраль – март

1. Организация и обеспечение режимных моментов во время пребывания ребенка в Учреждении.
2. Организация и проведение прогулки (все составляющие части)
3. Обеспечение совместной деятельности детей и педагога в свободное от ООД время
4. Организация воспитателем самостоятельной игровой деятельности детей
5. Посещение наставником ООД с целью выявления профессиональных затруднений в течении учебного года.
6. Практикум по решению педагогических ситуаций. Имидж педагога.
7. Педагогическая этика, культура в работе с воспитанниками, в работе с родителями, с коллегами.
8. Выявление профессиональных затруднений и совместное определение путей их устранения в течении уч. года

Апрель - май

1. Подготовка к организации летней – оздоровительной работы

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад общеразвивающего вида № 75 «Ивушка»
муниципального образования город Новороссийск.

353982 г.Новороссийск , ст. Натухаевская, ул. Красного Октября, 55
Т. 8(8617) 274-024 факс. 8(8617) 274-024

ОТЧЕТ
о работе наставника-воспитателя
Николаевой М. В.
с молодым специалистом
Аксёновой И.Е.
в период с 10.09.2021 г. по 30.05.2023 г.

Для оказания помощи молодому специалисту в приобретении практических навыков, необходимых для педагогической работы по занимаемой должности «воспитатель», выработке умения применять теоретические знания в конкретной практической работе, а также приобретения практического опыта и дальнейшее освоение разнообразных современных технологий обучения, воспитания, развития познавательно-мыслительной деятельности дошкольников, и согласно приказу заведующего МБДОУ детский сад 75 «Ивушка» № 84/1 от 10.09.2021 г., я была назначена наставником молодого педагога – Аксёновой И. Е. (работает во второй младшей группе) ФГОС ДО предполагает, что специалист должен быть компетентным во всех областях развития дошкольного возраста, поэтому, начиная работу с молодым специалистом в 2021-2022 учебном году, мы поставили перед собой следующие цель и задачи:

Цель наставничества: способствовать развитию и закреплению у молодого специалиста профессиональных компетенций по должности «воспитатель».

Задачи наставничества:

- оказание консультативной и практико-ориентированной помощи в повышении качества организации образовательного процесса в группе;
- оказание методической помощи молодому специалисту в:
 - *повышении уровня организации воспитательно-образовательной деятельности;*
 - *изучении нормативно-правовой документации;*
 - *в ведении документации воспитателя (перспективный и календарный план воспитательно-образовательной работы, план по самообразованию, педагогический мониторинг и т.д.);*
 - *применении современных форм и методов в работе с детьми группы старшего возраста;*

- организации ОД, в постановке целей и задач;
 - овладении современными подходами и педагогическими технологиями;
 - овладении знаниями о механизме использования автодидактического и наглядного материала;
 - решении общих вопросов организации взаимодействия с родителями;
 - подготовке к аттестации на соответствие занимаемой должности;
- создание условий для развития у молодого специалиста потребности и мотивации к непрерывному самообразованию.

Совместно с молодым педагогом, мы выявили основные трудности в профессиональной деятельности (ведение документации группы, особенности проведения ОД с детьми старшего возраста, продуктивное взаимодействие педагога с родителями воспитанников, привлечение их к сотрудничеству, выбор темы по самообразованию) и определили совместную программу работы молодого специалиста с наставником.

Таким образом, основными направлениями совместной работы с молодым специалистом стало: изучение нормативно – правовой базы, методически грамотное ведение документации группы в соответствии с требованиями образовательного процесса и развитие профессиональных компетенций молодого педагога (согласно плана работы наставника).

Первым шагом в работе с молодым специалистом стало знакомство с нормативно-правовой базой работников образовательной организации: проведена консультация по развитию умения пользоваться нормативно-правовой базой: «Законом об образовании РФ», «Семейным кодексом», ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка», «Конвенцией о правах ребенка», СанПин для ДОУ, ФГОС ДО, локальными актами МБДОУ; изучены: Основная образовательная программа МБДОУ, цели и задачи годового плана МБДОУ.

Оказана методическая помощь в составлении календарно-тематического планирования на месяц и на день для группы младшего возраста: даны рекомендации по оформлению календарно-тематического планирования с воспитанниками; рекомендовано учитывать при оформлении документации образовательного процесса в группе такие принципы как систематичность, последовательность, в соответствии с требованиями учреждения.

После проведенного анализа деятельности и с учетом профессиональных интересов молодого специалиста, мною были предложены примерные темы по самообразованию, проведена консультация по вопросам планирования работы над темой самообразования на год (дана схема плана работы над темой, примерные методические, педагогические, психологические темы самообразования для воспитателя группы раннего возраста, даны рекомендации по оформлению и выполнению плана самообразования специалистом в течение учебного года, проведена консультация по подбору методической литературы и ресурсов интернета).

В октябре для молодого специалиста, мною проведены консультации по теме «Особенности организации режимных моментов в детском саду»: это важно, учитывая то, что четкий режим дня в дошкольном возрасте помогает

дошкольнику быстрее адаптироваться, это четкая организация времени ребенка, это способствует привыканию организма к временным рамкам непрерывной образовательной деятельности. И немаловажное значение – это сохранение психического и физического здоровья детей; «Взаимодействие семьи и педагога к условиям ДОО»: данная консультация имела также рекомендации по организации сотрудничества педагога с родителями (законными представителями) воспитанников, что позволяет не только максимально взаимодействовать в условиях детского сада, но также решить трудности молодого специалиста в организации взаимодействия с семьями.

Совместно с молодым педагогом, мы участвовали в выполнении ежемесячных циклограмм дошкольного учреждения. В течение учебного года я посещала все режимные моменты группы в смену Илоны Евгеньевны, после чего мы проводили их подробный анализ (положительные и отрицательные моменты), и пути исправления недочетов.

Молодому педагогу были даны рекомендации по избежанию речевых ошибок в процессе взаимодействия с воспитанниками и родителями, по оснащению образовательного процесса (подбор дидактического материала, его расположению при проведении занятия), по использованию методической литературы при подготовке к образовательному процессу. Илона Евгеньевна в свою очередь, посещала занятия, которые проводила с воспитанниками я, с целью анализа методики проведения ОД и совершенствования личного опыта.

Также, мною была оказана помощь молодому педагогу в подготовке к проведению родительского собрания. Вместе выбраны форма проведения (семинар-практикум), подготовлены конспект «Роль родителей в развитии речи детей старшего возраста» и необходимые материалы для проведения практикума. По итогам собрания, родители дали только положительные оценки молодому специалисту, родительское собрание прошло успешно, что позволило закрепить эффективность взаимодействия между педагогом и родителями воспитанников.

При подготовке детей к праздникам МБДОУ, совместно с молодым педагогом обсуждались вопросы по организации и проведению мероприятия (расположение атрибутов, рассаживание детей, роль педагога при проведении детского праздника), все рекомендации, которые были мной даны были реализованы, кроме того Илона Евгеньевна проявляет инициативу и творчество при организации подобных мероприятий.

Отмечены желание молодого педагога к самосовершенствованию, повышению уровня своего профессионального мастерства.

ВЫВОД:

Молодому педагогу оказана помощь в:

- приобретении теоретических знаний и практических навыков, необходимых для педагогической работы по занимаемой должности «воспитатель»;
- выработке умения применять теоретические знания в конкретной практической работе,

Совместно с молодым специалистом мы анализировали профессиональные компетенции, которыми обладает специалист, отмечали

слабые и сильные стороны, искали пути и принимали решения для их усовершенствования; наша совместная деятельность позволила Илоне Евгеньевне реализовать себя, развить личностные качества, коммуникативные умения, совершенствовать педагогическую базу, развить умения управлять детским коллективом, наладить эффективное сотрудничество с родителями воспитанников.

Над чем нам нужно ещё работать;

- углублённо изучить новые нетрадиционные приемы для проведения совместной деятельности детей и родителей;
- овладеть новыми образовательными технологиями и методами работы с детьми в использовании предметно-пространственной среды;
- создание и усовершенствование интерактивной предметно-пространственной среды в группе;
- пополнение группы карточками игр, дидактическими игрушками, игровыми пособиями, направленными на развитие сенсомоторной координации детей.

Отчёт составил воспитатель

М. В. Николаева

Заведующий МБДОУ №75



Н. С. Козловцева

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад № 75 «Ивушка»

г. Новороссийск, ст. Натухаевская, ул. Красного Октября, 55

ПРИКАЗ № 80-ОД

от 1 июня 2021 г.

«О создании психолого - педагогического консилиума (ППк) в
МБДОУ детский сад №75».

На основании распоряжения Министерства просвещения Российской Федерации от 09.09.2019 года № НР «Об утверждении примерного Положения о психолого-педагогическом консилиуме образовательной организации» (ППк), по созданию специальных условий получения общего и дополнительного образования обучающихся с инвалидностью и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, утвержденного Министерством просвещения Российской Федерации О.Ю.Васильевой 19 июня 2018 г.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать в МБДОУ детский сад №75 психолого- педагогический консилиум в составе 4 специалистов:

Председатель:

-Уханева Ольга Валентиновна.- старший воспитатель

Члены ППк:

-музыкальный руководитель Быкодорова И.М.,

-инструктор по ФК Петреченко А.В.

-воспитатель Николаева М.В

2. Общее руководство за работой ПП - консилиума возложить на старшего воспитателя.

3. Определить график плановых заседаний не реже 4-х раз в учебный год, внеплановых заседаний по мере возникновения запроса на работу специалистов ПП-консилиума.

4. Назначить ответственным за ведение документации ППк– старшего воспитателя.

5. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Заведующая МБДОУ д/с № 75:

Н.С. Козловцева

С приказом ознакомлены:

Уханева О.В.

ст. 80с-м

Быкодорова

И.М.

муз. рук. м

ФИО

Должность

Николаева М.В.

воспитатель

ФИО

Должность

Петреченко А.В.

инструктор ФК

ФИО

Должность



01.06.2021

01.06.2021

01.06.2021

01.06.2021

Подпись

Дата

Подпись

Дата

Подпись

Дата

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад № 75 «Ивушка»

г. Новороссийск, ст. Натухаевская, ул. Красного Октября, 55

ПРИКАЗ № 84-ОД

от 1 июня 2022 г.

«О создании психолого - педагогического консилиума (ППк) в
МБДОУ детский сад №75».

На основании распоряжения Министерства просвещения Российской Федерации от 09.09.2019 года № НР «Об утверждении примерного Положения о психолого-педагогическом консилиуме образовательной организации» (ППк), по созданию специальных условий получения общего и дополнительного образования обучающихся с инвалидностью и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, утвержденного Министерством просвещения Российской Федерации О.Ю.Васильевой 19 июня 2018 г.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать в МБДОУ детский сад №75 психолого- педагогический консилиум в составе 3 специалистов:

Председатель:

-Николаева Мария Владимировна.- старший воспитатель

Члены ППк:

-воспитатель Уханева О.В.,

-инструктор по ФК Петреченко А.В.

2. Общее руководство за работой ПП - консилиума возложить на старшего воспитателя.

3. Определить график плановых заседаний не реже 4-х раз в учебный год, внеплановых заседаний по мере возникновения запроса на работу специалистов ПП-консилиума.

4. Назначить ответственным за ведение документации ППк– старшего воспитателя.

5. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Заведующая МБДОУ д/с № 75:



Н.С. Козловцева

С приказом ознакомлены:

Уханева О.В.

ФИО	Должность	Подпись	Дата
Николаева М.В.	ст. вос-ль		01.06.22г.
Петреченко А.В.	инструктор по ФК		01.06.22г.
ФИО	Должность	Подпись	Дата