

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

УТВЕРЖДЕН
 приказом МБДОУ № 75 «Ивушка»
 от 09.01.2017 г. № 38-ОД

ПЛАН
 противодействия коррупции в организациях, подведомственных
 управлению образования администрации
 муниципального образования город Новороссийск

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственные исполнители
1	2	3	4
1. Противодействие коррупции в организациях, подведомственных управлению образования администрации муниципального образования город Новороссийск			
1.1.	Разработка и утверждение мероприятий, направленных на реализацию ст. 13.3 Федерального закона «О противодействии коррупции» с учетом Методических рекомендации Минтруда России от 08.11.2013 по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции	ежегодно, не позднее 1 марта года, следующего за отчетным	Руководитель
1.2.	Представление в управление образования администрации муниципального образования город Новороссийск сведений о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера супруга (супруги) и несовершеннолетних детей	до 30 апреля года, следующим за отчетным	Руководитель
1.3.	Представление в управление образования администрации	до 30 апреля года, следующим	Руководитель

	муниципального образования город Новороссийск уведомлений об отсутствии регистрации руководителя организации в качестве индивидуального предпринимателя	за отчетным	
1.4.	Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер с сотрудниками организации, подведомственной управлению образования администрации муниципального образования город Новороссийск, по вопросам соблюдения ограничений, касающихся получения и дачи ценных подарков, ознакомление с законодательством, предусматривающим ответственность за дачу, получение взяток (ст.ст.285,286,290-292 УК РФ)	по отдельному графику (ежеквартально)	Руководители организаций совместно с управлением образования администрации муниципального образования город Новороссийск
1.5.	Проведение мероприятий по формированию негативного отношения к дарению подарков у сотрудников организации, подведомственной управлению образования администрации муниципального образования город Новороссийск, в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими должностных обязанностей	по отдельному графику (ежеквартально)	Руководитель
1.6.	Разработка и внедрение образовательно-просветительских программ по вопросам предупреждения коррупции в организации,	постоянно	Руководитель

	подведомственной управлению образования администрации муниципального образования город Новороссийск		
1.7.	Утверждение порядка уведомления работодателя о фактах склонения сотрудников организации, подведомственной управлению образования администрации муниципального образования город Новороссийск, к совершению коррупционных правонарушений	постоянно	Руководитель
1.8.	Организация рассмотрения уведомлений о фактах обращения в целях склонения сотрудников организации, подведомственной управлению образования администрации муниципального образования город Новороссийск, к совершению коррупционных правонарушений	Постоянно в соответствии с порядком уведомления работодателя о фактах склонения сотрудников организаций, подведомственн ых управлению образования администрации муниципального образования город Новороссийск, к совершению коррупционных правонарушений	Руководитель
1.9.	Организация контроля за использованием имущества, закрепленного за учреждением на праве оперативного управления	по отдельному графику	Руководитель завхоз
1.10.	Утверждение порядка уведомления о возможности возникновения конфликта	не позднее 1 марта года, следующего за	Руководитель

	интересов, действий сотрудников организаций, направленных на его предотвращение, и определения ответственности за совершения коррупционных правонарушений	отчетным	
1.11.	Организация уведомления о заключении трудового или гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг) с гражданином, замещавшим должности государственной или муниципальной службы, перечень которых устанавливается нормативными правовыми актами Российской Федерации, в течение двух лет после его увольнения с государственной или муниципальной службы, представителя нанимателя (работодателя) государственного или муниципального служащего по последнему месту его службы	в порядке, установленном ст.12 Федерального закона от 25.12.2008 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами	Руководитель
2. Обеспечение в МБДОУ № 75, подведомственного управлению образования администрации муниципального образования город Новороссийск, режима прозрачности при размещении заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг			
2.1.	Проведение мониторинга цен, маркетинговых исследований направленных на формирование объективной начальной (максимальной) цены государственного контракта, при самостоятельном распоряжении денежными средствами	по отдельному графику	Руководитель контрактный управляющий ДОУ
3. Установление обратной связи с получателями государственных услуг, обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности			

организации			
3.1.	Размещение на официальном сайте ДОУ, подведомственной управлению образования администрации муниципального образования город Новороссийск, в сети Интернет информации об исполнении мероприятий по противодействию коррупции в организации	ежеквартально, до 1 числа месяца, следующего за отчетным кварталом	Руководитель ответственный за работу с сайтом ДОУ
3.2.	Обеспечение размещение на официальном сайте управлению образования администрации муниципального образования город Новороссийск сведений о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера, лиц, замещающих должность руководителя в организации, подведомственной управлению образования администрации муниципального образования город Новороссийск, а также сведения о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера (супруги) и несовершеннолетних детей указанных лиц	ежегодно, в течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для подачи сведений о доходах	Руководитель Ответственный за работу с сайтом делопроизводитель

Заведующая МБДОУ № 75



Неброева Т.А.