

**Муниципальное бюджетное  
дошкольное образовательное учреждение  
детский сад общеразвивающего вида № 75 "Ивушка"  
муниципального образования город Новороссийск.**

**Положение  
о консультативном пункте дошкольного образовательного учреждения**

**1. Общие положения**

- 1.1. Консультативный пункт для родителей (законных представителей) и детей, воспитывающихся в условиях семьи, организуется в муниципальном дошкольном образовательном учреждении, реализующим общеобразовательную программу дошкольного образования.
- 1.2. Настоящее положение, разработанное в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", письмом Минобрнауки России от 31.01.2008 № 03-133 "О внедрении различных моделей обеспечения равных стартовых возможностей получения общего образования для детей из разных социальных групп и слоев населения".
- 1.3. Настоящее положение регламентирует деятельность консультативного пункта для родителей (законных представителей) и их детей в возрасте от 2-х месяцев до 8 лет, не посещающих дошкольные образовательные учреждения (далее – ДОУ), обеспечивающих получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования.
- 1.4. Консультативный пункт является одной из форм оказания помощи семье в воспитании и развитии детей дошкольного возраста.

**2. Цели, задачи и принципы работы консультативного пункта**

**2.1. Основные цели создания консультативного пункта:**

- Обеспечение единства семейного и общественного воспитания;
- Формирование родительской компетентности и оказание семье психолого- педагогической помощи, поддержки всестороннего развития личности детей;
- Создание комплексной системы педагогического сопровождения развития ребенка раннего и дошкольного возраста в условиях семейного воспитания;
- Популяризация деятельности образовательной организации

**2.2. Основные задачи консультативного пункта:**

- Оказание помощи родителям и их детям для обеспечения равных стартовых возможностей при поступлении в общеобразовательные организации.
- Оказание консультационной помощи родителям по различным вопросам воспитания, обучения и развития детей
- Оказание содействия в социализации детей дошкольного возраста.
- Своевременное диагностирование проблем в развитии детей, оказания им коррекционной, психологической помощи.
- Осуществление необходимых коррекционных и развивающих мероприятий в рамках деятельности консультационного центра.
- Разработка индивидуальных рекомендаций по оказанию детям методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи, организация их специального обучения и воспитания в семье.
- Обеспечение непрерывности и преемственности педагогического воздействия в семье и в образовательной организации.

### **2.3. Принципы деятельности консультативного пункта:**

- личностно-ориентированный подход к работе с детьми и родителями (законными представителями);
- открытость системы воспитания.

### **3. Организация деятельности и основные формы работы психолого-педагогического консультативного пункта**

**3.1.** Консультативный пункт на базе ДОУ открывается на основании приказа заведующего ДОУ.

**3.2.** Организация консультативной и психолого-педагогической помощи родителям (законным представителям) строится на основе их взаимодействия с воспитателем, учителем - логопедом и другими специалистами.

Консультирование родителей (законных представителей) может проводиться одним или несколькими специалистами одновременно.

**3.3.** Количество специалистов, привлекаемых к психолого-педагогической работе в консультативном пункте, определяется исходя из кадрового состава ДОУ.

**3.4.** Координирует деятельность консультативного пункта старший воспитатель на основании приказа заведующего ДОУ.

**3.5.** Формы работы психолого-педагогического консультативного пункта:

- очные консультации для родителей (законных представителей);
- коррекционно-развивающие занятия с ребенком в присутствии родителей (законных представителей);
- совместные занятия с родителями и их детьми с целью обучения способам взаимодействия с ребенком;

– мастер-классы, тренинги, практические семинары для родителей (законных представителей) с привлечением специалистов ДООУ

**3.6.** Консультативный пункт работает один раз в неделю согласно расписанию, утвержденному заведующим ДООУ.

#### **4. Документация консультативного пункта**

4.1. Ведение документации консультативного пункта выделяется в отдельное делопроизводство.

4.2. Перечень документации консультативного пункта:

- план проведения образовательной деятельности с детьми и родителями (законными представителями), который разрабатывается специалистами ДООУ на учебный год и утверждается его руководителем. В течение учебного года по требованию родителей (законных представителей) в документ могут вноситься изменения;
- годовой отчет о результативности работы;
- журнал работы консультативного пункта, который ведется старшим воспитателем;
- журнал посещаемости консультаций, мастер-классов, тренингов;
- график работы консультативного пункта;
- договор между родителем (законным представителем) и заведующим ДООУ;
- банк данных детей, не охваченных дошкольным образованием.

#### **5. Прочие положения**

5.1. За получение консультативных услуг плата с родителей (законных представителей) не взимается.

5.2.. Результативность работы консультативного пункта определяется отзывами родителей и наличием в ДООУ методического материала.

5.3. Для работы с детьми и родителями (законными представителями) используется учебно-материальная база ДООУ.

5.4. Контролирует деятельность консультативного пункта заведующий ДООУ.